

Dirección/Área: Unidad de Transparencia

Número de Folio: **126922021**

Asunto: Se emite respuesta a solicitud

Chihuahua, Chih., a **21 de mayo del 2021**

Solicitante: **Cesar**

En atención a su solicitud de información de fecha **11 de mayo del 2021**, la cual dice textualmente: **“Solicitar información respectiva al inventario con que cuenta la Secretaria de Desarrollo Social, favor de generar una tabla con NUMERO DE INVENTARIO, DESCRIPCION, COSTO, FECHA DE ADQUISICION, PERSONA RESPONSABLE Y/O QUIEN TIENE ASIGNADA EL EQUIPO.”** (sic) y en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 33 fracciones VII y X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, esta Unidad de Transparencia hace entrega de la respuesta correspondiente, **la cual es remitida por la Coordinación General Administrativa a través del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales**, misma que se menciona al final de este escrito.

También se informa lo que establece el artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, “El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Organismo Garante o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta o del vencimiento del plazo para su notificación. En el caso de que se interponga ante la Unidad de Transparencia, esta deberá remitir el recurso de revisión al Organismo Garante que corresponda, a más tardar al día siguiente de haberlo recibido.

ATENTAMENTE

M.D.G.E. Karen Paulina Pérez García
Titular de la Unidad de Transparencia de la
Secretaría de Desarrollo Social

RESPUESTA DEL ÁREA RESPONSABLE:

Se hace entrega del inventario a través del siguiente hipervínculo ya que el número de registros es superior al tamaño del documento que se entrega por este Sistema.

LINK:

http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/INVENTARIO_SECRETARIA_DESARROLLO_SOCIAL.pdf